

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

Zamówienie sektorowe podprogowe na roboty budowlane o wartości szacunkowej poniżej 5 382 000 EURO na, co stanowi równowartość kwoty 23 969 275 PLN

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Radomskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej „RADPEC” Spółka Akcyjna zwanej dalej **RADPEC S.A.**

Adres: 26-616 Radom, ul. Żelazna 7

Tel./fax.: 48-384-69-41 do 45/48-362-55-00

Godziny pracy: 7⁰⁰ – 15⁰⁰ – od poniedziałku do piątku w dni robocze

e-mail e-przetargi@radpec.com.pl .

strona internetowa przedsiębiorstwa www.radpec.com.pl.

NIP 796-01-01-620, REGON 670929493

2. Postanowienia ogólne:

1) Podstawa prawna.

Postępowanie o udzielenie zamówienia sektorowego prowadzone jest na podstawie przepisów Regulaminu udzielania zamówień sektorowych na roboty budowlane usługi i dostawy w RADPEC S.A. - zamieszczonego na stronie internetowej przedsiębiorstwa w zakładce <http://www.radpec.com.pl/obsługa-klienta/regulamin-udzielaniazamowien.html> zwanego dalej: **Regulaminem**

2) W sprawach nieuregulowanych niniejszą SWZ mają zastosowanie przepisy Regulaminu udzielania zamówień sektorowych na roboty budowlane usługi i dostawy w RADPEC S.A. oraz Kodeksu Cywilnego.

3) Generalne zasady uczestnictwa w postępowaniu.

a) Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej.

b) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

4) Oferty wariantowe, częściowe.

a) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

b) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

5) Zamówienia uzupełniające.

a) Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

1) Przedmiot zamówienia:

Wykonanie docieplenia oraz uszczelnienia ścian i dachu przenośnika galeryjnego odzūżlania T-4 w Ciepłowni Północ przy ul Holszańskiej 3 w Radomiu.

2) Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w Umowie (Załącznik Nr 3 do SWZ – Projektowane Postanowienia Umowy) oraz w załączonym obmiarze robót (Załącznik Nr 4 do SWZ).

3) Wymaga się aby Wykonawca przeprowadził wizję lokalną na miejscu po uprzednim ustaleniu terminu z Zamawiającym.

4. Termin realizacji:

Wymagany termin realizacji zadania:

- termin rozpoczęcia – **od podpisania Umowy.**

- termin zakończenia prac – **do 31.07.2022 r.**

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

b) posiadania wiedzy i doświadczenia.

Warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał co najmniej **1 robotę budowlaną polegającą ociepleniu obiektu budowlanego z wykorzystaniem wełny mineralnej i blachy trapezowej o wartości minimum 50 000 PLN** z podaniem jej rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów (poświadczeń) dotyczących najważniejszych robót, określających, że te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, że zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości nie niższej niż wartość całkowitego wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy

e) udzieli minimum 24 miesięcznej gwarancji na przedmiot Umowy.

2) W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach określonych w art. 15 ust. 1. Regulaminu udzielania zamówień sektorowych na roboty budowlane usługi i dostawy w RADPEC S.A.

3) Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów i oświadczeń metodą spełnia/nie spełnia.

6. Oświadczenia i dokumenty wymagane w postępowaniu:

1) Wypełniony formularz ofertowy (**Załącznik Nr 1 do SWZ**).

2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawiony nie wcześniej niż na 3 miesiące przed terminem składania ofert.

3) Wykaz wykonanych robót budowlanych wraz z załączeniem dowodów (poświadczeń), dotyczących najważniejszych robót budowlanych, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów. Wykonawca w miejsce poświadczeń (jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze nie jest w stanie ich uzyskać), może przedkładać inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót (**Załącznik Nr 2 do SWZ**).

4) Opis technologii wykonywania prac umożliwiający Zamawiającemu ocenę zgodności z przedstawionym przez Zamawiającego „zakresem prac” wraz z wykazem podstawowych materiałów jakie zostaną zastosowane do realizacji zamówienia, zawierający co najmniej typ materiału, symbol/oznakowanie przez producenta, nazwę producenta materiału, podstawowe parametry techniczne materiału.

5) Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wymaganą w ust. 5 pkt. 1)d) niniejszej SWZ sumę gwarancyjną

6) Dokument potwierdzający dokonanie wpłaty wadium.

7) Dokument gwarancyjny określający co najmniej:

a) termin gwarancji

b) zakres obejmujący cały przedmiot Umowy i warunki gwarancji

c) maksymalny do 48 godz. czas oczekiwania na serwis od zgłoszenia do przybycia serwisanta

d) maksymalny (technicznie uzasadniony) termin usunięcia awarii/usterki od jej zgłoszenia

7. Informację o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 1) Pracownikiem upoważnionym do kontaktów z Wykonawcami w sprawach formalno- prawnych jest **Stanisław Glegoła - tel. 048-3898242** . Czas udzielania wyjaśnień w dni robocze od godziny 8.⁰⁰ do 14.⁰⁰
- 2) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiającego i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną e-mail **e-przetargi@radpec.com.pl**
- 3) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

8. Wymagania dotyczące wadium:

- 1) Przed przystąpieniem do przetargu (do godziny składania ofert) Wykonawca wniesie wadium w wysokości **4.000 PLN**
- 2) Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) w innej formie zaakceptowanej pisemnie przez „RADPEC” S.A.
- 3) Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek Zamawiającego (rachunek bankowy **PEKAO SA O/RADOM Nr 38 1240 5703 1111 0000 4902 4537**)
- 4) Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 5) Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 6) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu Umowy w sprawie zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 7) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 8) Zamawiający może żądać ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 8 pkt. 6), jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 9) Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.
- 10) Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania Umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy o ile jest wymagane;
 - c) zawarcie Umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

9. Termin związania ofertą:

- 1) Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**.
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert:

- 1) Wymogi formalne
 - a) Oferta musi obejmować całość zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszą SWZ na formularzu o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym **Załącznik Nr 1 do SWZ** i złożona w formie oryginału.
 - b) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
 - c) Oferta musi spełniać następujące wymogi:
 - musi zostać sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej,
 - formularz oferty i wszystkie dokumenty (również te złożone na załączonych do SWZ wzorach) muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania zgodnie

- z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej,
- poprawki lub zmiany w ofercie, muszą być parafowane własnoręcznie przez osoby podpisujące ofertę,
 - załączniki i dokumenty muszą być sporządzone wg wzorów i wymogów SWZ ,
 - wymaga się ponumerowanie kolejnych stron oferty.

Uwaga:

Załączone do oferty kopie wymaganych dokumentów i oświadczeń muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.

W przypadku braku wymaganych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub pełnomocnictw albo złożenia oświadczeń lub dokumentów zawierających błędy lub złożenia wadliwych pełnomocnictw, Zamawiającego wezwie Wykonawców do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.

W razie wątpliwości Zamawiającego wezwie także Wykonawców do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

2) Opakowanie oferty

- a) Ofertę należy złożyć w jednej trwale zamkniętej kopercie (opakowaniu).
- b) Koperta lub opakowanie oferty powinno zostać zaadresowane w sposób następujący:

Radomskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej „RADPEC” Spółka Akcyjna
26-616 Radom, ul. Żelazna 7

PRZETARG NIEOGRANICZONY – Docieplenie przenośnika T-4

i opatrzona pełną **nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy** z dopiskiem „**Nie otwierać do dnia 10.05.2022 r. godz.10.00**”

3) Wyjaśnienia i zmiany

- a) Wykonawca może zwrócić się pisemnie (pocztą, e-mail e-przetargi@radpec.com.pl) do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
- b) Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień zamieszczając je na stronie internetowej przedsiębiorstwa <http://www.radpec.com.pl/ogloszenia.html>, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert (w innym przypadku Zamawiający nie jest obowiązany do udzielania jakichkolwiek wyjaśnień i odpowiedzi). Na powyższej stronie internetowej będą też umieszczane wszelkie zmiany w SWZ dokonane przez Zamawiającego, wyjaśnienia i informacje dodatkowe dotyczące postępowania przetargowego. Umieszczenie informacji na stronie internetowej równoznaczne jest z przekazaniem jej wszystkim uczestnikom postępowania przetargowego.
- c) Wykonawca ma prawo dokonać zmian w złożonej ofercie przed terminem składania, po uprzednim pisemnym powiadomieniu Zamawiającego. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi odbywać się według takich samych zasad jak składanie oferty z tym że na kopertę należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA”.
- d) Wykonawca ma prawo wycofać ofertę przed terminem składania po uprzednim pisemnym powiadomieniu Zamawiającego.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1) Miejsce i termin składania ofert

Ofertę należy złożyć w siedzibie Radomskiego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej RADPEC Spółka Akcyjna. w Radomiu przy ul. Żelaznej 7 w **sekretariacie** (II piętro) do dnia **10.05.2022 r. godz. 9.⁰⁰**

- 2) Miejsce i termin otwarcia ofert
Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Radomskiego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej RADPEC Spółka Akcyjna w Radomiu przy ul. Żelaznej 7, w świątlicy, w dniu **10.05.2022 r. godz. 10.⁰⁰**
- 3) Publiczne otwarcie ofert
 - a) Otwarcie ofert jest jawne.
 Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę (firmę) Wykonawcy, adres, (siedzibę), informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji.

UWAGA!!! Z uwagi na zagrożenie koronawirusem, otwarcie ofert może się odbyć bez udziału Wykonawców.

12. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 1) Cenę oferty stanowi kwota brutto (z VAT) za wykonanie zadania na zasadach określonych w projektowanych postanowieniach Umowy (**Załącznik Nr 3 do SWZ**).
- 2) Cenę należy podać w PLN.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert i warunki unieważnienia postępowania.

- 1) W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria przypisując im odpowiednio wagi procentowe:

a) Cena - przy założeniach :

cena brutto najniższa	-	W_{min}
cena brutto analizowana	-	W_{analiz}
maksymalna ilość punktów	-	P_{max}=88 pkt.
obliczeniowa ilość punktów	-	P_{obl}

ocena punktowa za cenę wykonania zadania będzie określona w/g wzoru:

$$P_{obl} = \frac{W_{min}}{W_{analiz}} \times P_{max}$$

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z tymi przepisami.

b) Dodatkowy okres gwarancji - przy założeniach :

Za każdy 1 miesiąc udzielonej dodatkowo gwarancji (powyżej minimalnej wymaganej gwarancji wynoszącej **24 miesiące**) Wykonawca otrzyma **0,25 pkt** - maksymalnie **12 pkt**

maksymalna ilość punktów	-	M_{max}=12 pkt.
obliczeniowa ilość punktów	-	M_{obl}

ilość miesięcy dodatkowej gwarancji - **M_{gw}**

ocena punktowa za okres gwarancji będzie określona w/g wzoru

$$M_{obl} = M_{gw} \times 0,25$$

Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

- 2) W przypadku podania różnych okresów gwarancji na wykonane roboty/usługi i materiały lub dostarczone urządzenia – do obliczeń przyjęty będzie okres najkrótszy z podanych.
- 3) Łączna ilość punktów dla każdej oferty będzie obliczana ze wzoru :

$$I_{Lpkt} = P_{obl} + M_{obl}$$
- 4) Zamawiający wybierze ofertę która spełnia warunki SWZ i uzyskała największą ilość punktów.
- 5) Zamawiający może zastosować procedurę odwróconą - najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 6) Zamawiający odrzuci ofertę w sytuacjach, o których mowa w art. 58 Regulaminu jeżeli:
 - a) jest niezgodna z Regulaminem,
 - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji warunków zamówienia, z zastrzeżeniem występowania oczywistych omyłek pisarskich, o których Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę, którego oferta została poprawiona;

- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie oczywistych omyłek pisarskich;
 - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - i) Wykonawca nie złożył w wymaganym w wezwaniu terminie wyjaśnień lub nie uzupełnił wymaganych dokumentów, pełnomocnictw lub oświadczeń.
- 7) Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w sytuacjach, o których mowa w art. 62 Regulaminu, w tym jeżeli:
- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiającego zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - d) postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej Umowy w sprawie zamówienia;
 - e) Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania lub unieważnienia postępowania w sprawie zamówienia bez podania przyczyny.

14. Informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia Umowy w sprawie zamówienia.

- 1) Po zakończonym procesie przetargowym i wyborze oferty, Wykonawca którego oferta została wybrana zobowiązany jest zawrzeć Umowę zgodnie z niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia z uwzględnieniem przepisów Kodeksu Cywilnego.
- 2) Zamawiający zawiera Umowę w sprawie zamówienia w terminie **nie krótszym niż 7 dni** od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
- 3) Zamawiający może określić termin i miejsce podpisania Umowy.
- 4) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia Umowy (nie stawia się w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie) lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania Umowy:

- 1) Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

16) Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej Umowy w sprawie zamówienia, ogólne warunki Umowy albo wzór Umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia na takich warunkach:

- 1) Projektowane postanowienia Umowy (**Załącznik Nr 3 do SWZ**) stanowią integralną część niniejszej SWZ i zawierają istotne postanowienia i zobowiązania stron.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- 1) Wykonawcy przysługuje prawo do wniesienia odwołań na zasadach określonych w art. 74 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych na roboty budowlane usługi i dostawy w RADPEC S.A. – rozdział „PROTESTY I ODWOŁANIA”.

18. Załączniki.

- 1) **Załącznik Nr 1 do SWZ** - Formularz oferty
- 2) **Załącznik Nr 2 do SWZ** - Wykaz wykonanych przez Wykonawcę usług/robót budowlanych
- 3) **Załącznik Nr 3 do SWZ** – Projektowane postanowienia Umowy

- 4) Załącznik Nr 4 do SWZ – Obmiar robót
- 5) Zdjęcie przenośnika
- 6) Instrukcja ISO/TB/10 Organizacja bezpiecznej pracy
- 7) Załącznik Z-09/07/06
- 8) Obowiązek informacyjny - osoby fizyczne
- 9) Obowiązek informacyjny - osoby prawne

SPECYFIKACJĘ WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ) wraz z załącznikami zatwierdził Kierownik Jednostki w rozumieniu Zarządzenia nr 8/2013: